附件1

广东技术师范大学2020年招聘教务员和研究生秘书岗位表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **单位** | **岗位名称** | **岗位代码** | **岗位类型** | **招聘**  **人数** | **学历学位** | **需求专业** | **其他条件** |
| 广东技术师范大学 | 教务员和研究生 秘书 | JWMSDL1001 | 管理 | 13 | 硕士学位，高等教育阶段的初始学历为普通高等学校全日制本科。 | 不限 | 1.年龄35周岁以下，身心健康。  2.计算机操作熟练, 掌握常用办公软件。  3.具有较强的组织管理、沟通协调、语言表达及文字写作等能力，工作责任心强，服从工作安排，有团队协作精神。 |

备注：年龄35周岁以下指1985年1月1日后出生，以此类推。